



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПИНФОРМТЕХНОЛОГИЙ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

25 октября 2018 года
Ханты-Мансийск

№ 387

О Регламенте согласования
технических заданий и
обоснований (расчетов) начальных
максимальных цен контрактов

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 октября 2013 года № 101-оз «О регулировании отношений, направленных на функционирование контрактной системы в сфере закупок в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 декабря 2013 года № 530-п «Об уполномоченном органе, уполномоченном учреждении на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент согласования технических заданий и обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов.

2. Признать утратившими силу приказы Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 18 июня 2015 года № 117 «О Регламенте согласования технических заданий, требований, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов на поставку компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, а также выполнение работ и оказание услуг в сфере

информатизации, в том числе по созданию, внедрению, сопровождению, предоставлению доступа, развитию (модернизации и (или) адаптации) информационных систем и ресурсов (за исключением сопровождения информационных систем для ведения бухгалтерского учета, справочно-энциклопедических информационных систем, баз данных правовой информации, адресных и телефонных справочников), предоставление услуг связи, поставку средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть); приобретение данных дистанционного зондирования Земли»;

от 8 июля 2016 года № 182 «О внесении изменений в приказ Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июня 2015 года № 117 «О Регламенте согласования технических заданий, требований, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов на поставку компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, а также выполнение работ и оказание услуг в сфере информатизации, в том числе по созданию, внедрению, сопровождению, развитию (модернизации и (или) адаптации) информационных систем, предоставление услуг связи, поставку средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть); приобретение данных дистанционного зондирования Земли»;

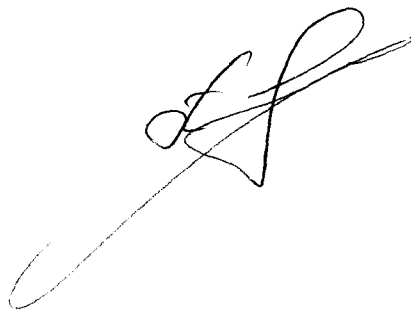
от 29 февраля 2016 года №55 «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июня 2015 года № 117 «О Регламенте согласования технических заданий, требований, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов на поставку компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, а также выполнение работ и оказание услуг в сфере информатизации, в том числе по созданию, внедрению, сопровождению, развитию (модернизации и (или) адаптации) информационных систем, предоставление услуг связи, поставку средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть); приобретение данных дистанционного зондирования Земли»;

от 24 ноября 2015 года № 258 «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июня 2015 года №117 «О

Регламенте согласования технических заданий, требований, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов на поставку компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, а также выполнение работ и оказание услуг в сфере информатизации, в том числе по созданию, внедрению, сопровождению, развитию (модернизации и (или) адаптации) информационных систем, предоставление услуг связи, поставку средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть); приобретение данных дистанционного зондирования Земли»;

от 30 октября 2015 года № 231 «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июня 2015 года №117 «О Регламенте согласования технических заданий, требований, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов на поставку компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, а также выполнение работ и оказание услуг в сфере информатизации, в том числе по созданию, внедрению, сопровождению, развитию (модернизации и (или) адаптации) информационных систем, предоставление услуг связи, поставку средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть); приобретение данных дистанционного зондирования Земли» Приказ Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Директор Департамента



П.И.Ципорин

Приложение
к приказу Департамента информационных
технологий и цифрового развития
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

от 25 октября 2018 года № 387

**Регламент согласования технических заданий и обоснований
(расчетов) начальных максимальных цен контрактов
(далее – Регламент)**

1. Общие положения

1.1. Регламент разработан в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 декабря 2013 года № 530-п «Об уполномоченном органе, уполномоченном учреждении на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и определяет порядок взаимодействия Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент, автономный округ) с заказчиками автономного округа (далее – заказчики) при согласовании технических заданий и обоснований (расчетов) начальных максимальных цен контрактов (далее – ОНМЦК) по закупкам на создание систем защиты информации и (или) поставку отдельных ее элементов, поставку компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, а также выполнение работ и оказание услуг в сфере информатизации, в том числе по созданию, внедрению, сопровождению, предоставлению доступа, развитию (модернизации и (или) адаптации) информационных систем и ресурсов (за исключением сопровождения информационных систем для ведения бухгалтерского учета, справочно-энциклопедических информационных систем, баз данных правовой информации, адресных и телефонных справочников), предоставление услуг связи, поставку средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть); приобретение данных дистанционного зондирования Земли (далее также при совместном упоминании – закупки в сфере ИКТ) в целях дальнейшего согласования Департаментом планов-графиков закупок заказчиков с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГИС «Госзаказ»).

1.2. Регламент устанавливает требования:

к форме, содержанию и порядку согласования технического задания к контракту на закупку в сфере ИКТ для нужд заказчиков;

к форме, содержанию и порядку согласования ОНМЦК на закупку в сфере ИКТ для нужд заказчиков;

к форме и порядку обращения заказчиков в Департамент;

к составу и оформлению документов (заявки на согласование), направляемых в Департамент для получения согласования технического задания, ОНМЦК на закупки в сфере ИКТ.

1.3. Основные понятия, используемые в Регламенте, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Под заявкой на согласование технического задания, ОНМЦК понимается пакет необходимых и достаточных документов, сформированный заказчиком в соответствии с требованиями Регламента, в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), направленный в Департамент для согласования.

Под ответственным исполнителем Департамента понимается должностное лицо, являющееся сотрудником Департамента или подведомственного Департаменту государственного учреждения, определенное директором Департамента или первым заместителем директора Департамента (лицами, исполняющими их обязанности на период временного отсутствия).

1.4. Заказчики формируют и направляют заявки на согласование на закупки в сфере ИКТ для собственных нужд в Департамент самостоятельно.

2. Требования к документам, направляемым в Департамент в составе заявки на согласование

2.1. Заказчики предоставляют в Департамент следующие документы в составе заявки на согласование: сопроводительное письмо, техническое задание, ОНМЦК, иные документы (прайс-листы, коммерческие предложения и т.п.), являющиеся источниками информации для определения начальной максимальной цены контракта (далее – документы).

2.2. Заявка на согласование направляется в форме электронного документа по системе автоматизации электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – СЭД).

Заказчики, не подключенные к СЭД вправе предоставить заявку на согласование по электронной почте на адрес Департамента.

2.3. Заявка на согласование (документы в ее составе) подписываются руководителем заказчика (лицом, исполняющим его обязанности, либо

лицом, уполномоченным на подписание таких документов в установленном порядке) усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись).

В момент подписания сертификат ключа проверки электронной подписи должен быть действительным.

2.4. Заявка на согласование должна соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. В сопроводительном письме должны быть указаны: ФИО, контактный телефон, электронная почта исполнителя заказчика (должностного лица, подготовившего документы в составе заявки на согласование).

2.4.2. Документы в составе заявки (файлы с сопроводительным письмом, техническим заданием, ОНМЦК, иные документы (прайс-листы, коммерческие предложения и т.п.), являющиеся источниками информации для определения начальной максимальной цены контракта) должны быть представлены:

в текстовом формате (Word, Excel) – при направлении посредством СЭД, электронной почты:

в текстовом формате (Word, Excel) и в формате изображения (TIFF, GIF, JPG, PNG, PDF) – при направлении без электронной подписи;

2.4.3. Техническое задание и ОНМЦК должны иметь грифы утверждения и согласования.

2.5. ОНМЦК определяется в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ и методикой, утвержденной Департаментом государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депгосзаказа Югры).

2.6. Спецификация оборудования, содержащаяся в заявке на согласование, форма представления и набор характеристик должны быть подготовлены в соответствии с Методикой по разработке технических заданий, разработанной Депгосзаказа Югры.

Заказчик вправе дополнить типовую спецификацию техническими параметрами, исходя из собственных нужд. Выбор дополнительных параметров и их значений должен быть обоснован и мотивирован в сопроводительном письме.

2.7. Техническое задание на выполнение работ по созданию, внедрению, развитию (модернизации и (или) адаптации) и (или) оказание услуг по сопровождению информационных систем оформляется заказчиком в соответствии с Методикой по разработке технических заданий, разработанной Депгосзаказа Югры.

Заявка на согласование технического задания на выполнение работ по созданию, внедрению, развитию (модернизации и (или) адаптации) и (или) оказание услуг по сопровождению государственной информационной системы автономного округа должна содержать информацию об отсутствии общесистемных и/или прикладных

программных средств, которые являются предметом технического задания, в Национальном фонде алгоритмов и программ (далее – фонд), созданном в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 года № 62 «О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин». Правила регистрации пользователей фонда и использования объектов фонда изложены в методических указаниях о порядке формирования и использования информационного ресурса национального фонда алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин, утвержденных приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16 сентября 2013 года № 248 «Об утверждении методических указаний о порядке формирования и использования информационного ресурса национального фонда алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин».

2.8. Заявка на согласование технического задания на создание систем защиты информации и (или) поставку отдельных ее элементов должна соответствовать требованиям следующих нормативных правовых актов, нормативно-методических и руководящих документов, действующих в Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности:

Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Указу Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 года № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;

постановлению Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановлению Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

постановлению Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

положению о государственной системе защиты информации в

Российской Федерации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам, утвержденному постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 15 сентября 1993 года № 912-51;

специальным требованиям и рекомендациям по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утвержденным приказом Председателя Гостехкомиссии России от 30 августа 2002 года № 282;

приказу ФСТЭК России от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

приказу ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказу ФСБ России от 9 февраля 2005 года № 66 «Об утверждении положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (положение ПКЗ-2005)»;

приказу ФСБ России и ФСТЭК России от 31 августа 2010 года № 416/489 «Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования»;

базовой модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденной ФСТЭК России 15 февраля 2008 года;

методике определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденной ФСТЭК России 14 февраля 2008 года;

руководящему документу Гостехкомиссии России «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации», утвержденному решением Гостехкомиссии России 30 марта 1992 года;

руководящему документу Гостехкомиссии России «Средства вычислительной техники. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа к информации», утвержденному решением Гостехкомиссии России 30 марта 1992 года;

руководящему документу Гостехкомиссии России «Средства вычислительной техники. Межсетевые экраны. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа к информации», утвержденному решением Гостехкомиссии России 25 июля 1997 года;

руководящему документу 50-34.698-90 «Методические указания.

Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов», утвержденному и введеному в действие постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартами от 27 декабря 1990 года № 3380 (дата введения – 1 января 1992 года);

руководящему документу 50-682-89 «Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Общие положения», утвержденному постановлением Госстандарта СССР от 17 февраля 1989 года № 254 (дата введения – 1 января 1990 года);

руководящему документу 50-34.126-92 «Рекомендации. Информационная технология – Правила проведения работ при создании автоматизированных систем», утвержденному 3 февраля 1992 года;

ГОСТу 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы техническое задание на создание автоматизированной системы»;

ГОСТу 34.601-90. «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания»;

ГОСТу 34.201-89. «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплексность и обозначение документов при создании автоматизированных систем»;

ГОСТу 34.003-90 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения»;

ГОСТу Р 51275-2006 «Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения»;

ГОСТу 51583-2000 «Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении»;

Методике по разработке технических заданий, утвержденной приказом Депгосзаказа Югры.

Техническое задание должно быть следующего содержания:

Иметь разделы:

титульный лист;

содержание;

используемые термины и определения;

сокращения по тексту;

общие положения;

цели и задачи выполнения работ;

характеристика объектов информатизации, подлежащих защите;

требования к системе защиты информации;

состав и содержание работ;

требования к выполнению работ; требования к документированию;

порядок сдачи, контроля и приемки выполненных работ;

требования по обеспечению конфиденциальности проводимых работ;

сведения о лицензировании работ (услуг).

Содержать стадии выполнения работ:

предпроектная стадия, включающая предпроектное обследование объектов информатизации, подготовку отчета по аудиту информационных систем, разработку аналитического обоснования необходимости создания системы защиты информации (далее – СЗИ) и технического (частного технического) задания на ее создание;

стадия проектирования, включающая разработку технического проекта системы защиты информации и организационно-распорядительной документации;

стадия реализации проекта, включающая поставку, внедрение, настройку СЗИ в составе объекта информатизации;

стадия ввода в действие системы защиты информации, включающая опытную эксплуатацию и приемосдаточные испытания СЗИ, а также аттестацию объекта информатизации на соответствие требованиям по безопасности информации (при необходимости).

Содержать требования:

к качеству, техническим характеристикам товаров, работ, услуг, а также требований к их безопасности;

к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров:

к результатам работ и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика;

к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качеству товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию, об обязательности осуществления монтажа и наладки, к обучению лиц, осуществляющих эксплуатацию товара;

к месту, условиям и срокам (периодом) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

к конкретным показателям предлагаемого для поставки товара; соответствие технических характеристик предлагаемых к поставке товаров характеристикам заводов-изготовителей.

3. Порядок согласования технического задания и ОНМЦК

3.1. Прием и регистрация в СЭД заявки на согласование осуществляются сотрудником отдела документационного обеспечения в день ее поступления в Департамент.

Прием и регистрация заявок на согласование осуществляется с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут в рабочие дни.

В случае поступления заявки на согласование позже 17 часов 00

минут, ее регистрация осуществляется в следующий за днем поступления рабочий день.

3.2. Сотрудник отдела документационного обеспечения для определения ответственного исполнителя Департамента направляет:

а) заявки на согласование, предметами которых являются: создание, внедрение, сопровождение, развитие (модернизация и (или) адаптация) информационных систем, за исключением бухгалтерских, справочно-правовых и иных аналогичных ведомственных информационных систем:

с ОНМЦК до 2 000 000 рублей включительно – заместителю директора Департамента;

с ОНМЦК более 2 000 000 рублей – директору Департамента, либо лицу, исполняющему его обязанности;

б) заявки на согласование, предметом которых являются поставка серверного оборудования для государственных нужд исполнительных органов государственной власти, государственных органов власти автономного округа; поставка компьютерной техники, периферийного оборудования, программного обеспечения, телекоммуникационного оборудования, типовых информационных систем (бухгалтерских, справочно-правовых, обеспечивающих защиту и иных аналогичных ведомственных информационных систем), предоставление услуг связи, поставка средств связи и (или) создание сетей связи (кроме средств связи, реализуемых через розничную сеть), приобретение данных дистанционного зондирования Земли:

с РНМЦК до 2 000 000 рублей включительно – начальнику Управления развития цифровой инфраструктуры, либо лицу, исполняющему его обязанности;

с РНМЦК более 2 000 000 рублей – первому заместителю директора Департамента, либо лицу, исполняющему его обязанности;

в) заявки на согласование, предметом которых являются создание систем защиты информации и (или) поставка отдельных ее элементов – заместителю директора Департамента – начальнику Управления информационной безопасности.

3.3. Общий срок рассмотрения заявки и принятия по ней решения (направления ответа) – в течение 10 рабочих дней со дня ее поступления (регистрации). Срок рассмотрения заявки на согласование может быть увеличен в случае, указанном в пункте 3.9 Регламента.

3.4. Рассмотрение заявки на согласование осуществляется в соответствии с Регламентом.

В случае, если для рассмотрения заявки на согласование требуется проведение экспертизы, которую осуществляют специалисты учреждений, подведомственных Департаменту (далее – экспертиза), ответственный исполнитель Департамента обеспечивает направление заявки посредством СЭД. После получения результатов экспертизы, ответственный исполнитель Департамента осуществляет подготовку проекта ответа

(решения) заказчику в течение 2 рабочих дней со дня получения результатов экспертизы.

3.5. Критериями принятия решения о согласовании технического задания являются:

соответствие спецификации оборудования, содержащейся в заявке, по форме представления и набору характеристик типовой спецификации на оборудование;

наличие обоснования выбора дополнительных технических параметров оборудования и их значений в спецификации (если имеются);

соответствие технических характеристик оборудования, указанного в спецификации, требованиям, установленным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг и защиты конкуренции, иными нормативными правовыми актами, в том числе требованиям, указанным в пункте 1.4 Регламента;

соответствие технического задания требованиям, установленным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг и защиты конкуренции, иными нормативными правовыми актами, в том числе требованиям, указанным в пункте 1.4 Регламента;

обоснованность требований, предъявляемых к товарам, работам, услугам, поставщикам товаров, исполнителям работ, услуг;

наличие сведений о закупке в сфере ИКТ в плане информатизации, согласованном в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 26 мая 2014 года № 63 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сформированных Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственных им учреждений» (далее – постановление № 63);

наличие сведений об информационной системе в Едином реестре информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 января 2008 года № 6-п «О Едином реестре информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление № 6-п) в случае, если в составе заявки на согласование направлено техническое задание на сопровождение, развитие (модернизацию и (или) адаптацию) информационной системы;

положительное экспертное заключение.

3.6. Критериями принятия решения о согласовании ОНМЦК являются:

достоверность информации, указанной в представленных документах;

соответствие представленных документов требованиям, установленным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг и защите конкуренции, иными нормативными правовыми актами, а также требованиям, указанным в пункте 1.4 Регламента;

соответствие ОНМЦК средневзвешенной цене на эквивалентные товары, работы, услуги, сформировавшейся на функционирующем рынке, либо ценам, полученным иными заказчиками при формировании ОНМЦК на закупку аналогичного (эквивалентного) товара, работ, услуг, либо ценам, сформировавшимся по результатам торгов на аналогичные (эквивалентные) товары, работы, услуги;

обоснованность состава расходов и затрат, включенных в ОНМЦК.

3.7. Отказ в согласовании документов в составе заявки на согласование должен быть мотивированным и обоснованным.

3.8. Департамент отказывает в согласовании документов в составе заявки на согласование в следующих случаях:

3.8.1. Требования, предъявляемые к товарам, работам, услугам, поставщикам товаров, исполнителям работ, услуг, являются необоснованными.

3.8.2. Информация, содержащаяся в заявке на согласование, является недостоверной.

3.8.3. Заявка на согласование не соответствует требованиям, установленным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг и защите конкуренции, иными нормативными правовыми актами, в том числе, указанным в приложении к настоящему Регламенту, а также требованиям, указанным в пункте 1.4 Регламента.

3.8.4. ОНМЦК не соответствует средневзвешенной цене на эквивалентные товары, работы, услуги, сформировавшейся на функционирующем рынке, либо ценам, полученным иными заказчиками при формировании ОНМЦК на закупку аналогичного (эквивалентного) товара, работ, услуг, либо ценам, сформировавшимся по результатам торгов на аналогичные (эквивалентные) товары, работы, услуги.

3.8.5. Расходы и затраты, включенные в ОНМЦК, необоснованные.

3.8.6. Заказчик отказывается доработать заявку на согласование в соответствии с замечаниями, направленными по электронной почте или переданными устно по телефону, в течение срока, указанного в пункте 3.3 Регламента.

3.8.7. Характеристики товаров, работ, услуг, указанных в ОНМЦК, не соответствуют требованиям, предъявляемым к таким товарам, работам, услугам в прилагаемом техническом задании.

3.8.9. Сведения о закупке в сфере ИКТ отсутствуют в плане информатизации, согласованном в соответствии с постановлением № 63.

3.8.10. Информационная система не зарегистрирована в Едином реестре информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с постановлением № 6-п.

3.9. В случае несоответствия спецификации по форме представления и набору характеристик типовой спецификации на оборудование и/или отсутствия обоснований выбора дополнительных технических параметров, в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 2.4, 2.5-2.8 Регламента, Департамент вправе:

исключить дополнительные параметры из спецификации либо отказать в согласовании заявки в целом или в части, в случае, если заказчик не согласен с исключением указанных им дополнительных параметров;

указать в согласовании, что представленная заявка согласовывается с типовой спецификацией;

предложить заказчику в процессе согласования внести необходимые изменения в спецификацию. В этом случае ответственный исполнитель Департамента представляет должностному лицу, которое определяло ответственного исполнителя Департамента в соответствии с пунктом 3.2 Регламента, либо лицу, исполняющему его обязанности, служебную записку с предложением продлить сроки согласования. При этом срок доработки заявки на согласование не может превышать более 5 рабочих дней.

3.10. По результатам рассмотрения заявки на согласование ответственный исполнитель Департамента готовит проект ответа (решения) заказчику.

К проекту ответа (решению) прилагаются документы, поступившие в составе заявки на согласование.

В случае рассмотрения заявки на согласование несколькими ответственными исполнителями Департамента, ответ (решение) формируется совместно.

3.11. Проект ответа (решения) с приложениями регистрируется в установленном порядке в СЭД и направляется на рассмотрение и визирование руководителю соответствующего структурного подразделения Департамента.

Регистрация проекта ответа (решения) включает: создание его электронной регистрационной карточки, содержащей реквизиты, необходимые для его идентификации, с прикрепленными файлами, подлежащими визированию и утверждению.

3.12. Руководитель структурного подразделения Департамента рассматривает проект ответа (решения) и принимает решение о его согласовании либо об отказе в согласовании с мотивированным обоснованием отказа, в соответствии с требованиями Регламента, и визирует проект в СЭД.

Визирование проекта ответа (решения) осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления проекта ответа (решения) на визирование.

3.13. После получения всех необходимых и достаточных виз ответственный исполнитель Департамента направляет проект ответа посредством СЭД на утверждение директору Департамента, либо лицу, исполняющему его обязанности..

3.14. Одним из критериев принятия решения о согласовании является наличие необходимых согласующих виз в проекте ответа (решении).

Решение о согласовании проекта ответа (решения) принимается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления проекта ответа (решения) на утверждение.

В случае возникновения спорных ситуаций при принятии решения о согласовании, окончательное решение о согласовании проекта ответа (решения) принимает директор Департамента.

3.15. Регистрация в СЭД проекта ответа (решения) осуществляется сотрудником документационного обеспечения в день его утверждения с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. В случае утверждения позже 17 часов 00 минут, регистрация осуществляется в следующий рабочий день.

3.16. После получения ответа (решения) заказчик направляет на согласование в Департамент с использованием ГИС «Госзаказ» вложения к плану-графику закупок (техническое задание, ОНМЦК).

3.17. Согласование вложений к плану-графику закупок осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты обращения заказчика в Департамент посредством ГИС «Госзаказ».

4. Контроль и ответственность должностных лиц

4.1. Контроль за сроками рассмотрения заявки на согласование осуществляется непосредственным руководителем ответственного исполнителя Департамента.

4.2. Ответственный исполнитель Департамента несет персональную ответственность за качество и сроки рассмотрения заявки на согласование.

4.3. Руководитель заказчика несет персональную ответственность за информацию, которую содержат документы, предоставляемые в составе заявки на согласование, направляемой в Департамент.

Приложение
к Регламенту согласования
технических заданий и
обоснований (расчетов) начальных
максимальных цен контрактов

№ п/п	Критерии, требования	Правовой акт, устанавливающий критерии, требования
1.	Требования к содержанию технического задания на создание автоматизированной системы	ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»
2.	Требования к порядку создания, функционирования, развития государственных информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	<p>Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.04.2014 № 51 «О порядке создания, функционирования, развития государственных информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в государственных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сформированных Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственных им учреждениях»</p> <p>Серия ГОСТ «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы»</p>
3.	Требования по интеграции с информационными системами:	
3.1.	Требования по интеграции с Территориальной информационной системой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ТИС Югры)/ требования по	Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 61-оз «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,

№ п/п	Критерии, требования	Правовой акт, устанавливающий критерии, требования
	<p>модернизации уже разработанных web-сервисов в случае внесения изменений в соглашение об информационном взаимодействии с Оператором ТИС Югры</p>	<p>Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.04.2014 № 51 «О порядке создания, функционирования, развития государственных информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в государственных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сформированных Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственных им учреждениях»</p>
3.2.	<p>Требования к интеграции с Федеральной государственной системой «Единая система идентификации и аутентификации», в случае необходимости предоставления санкционированного доступа к информации, которая содержится в информационной системе.</p>	<p>Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»</p> <p>Регламент информационного взаимодействия Участников с Оператором ЕСИА и Оператором эксплуатации инфраструктуры электронного правительства</p>
4.	<p>Требования по регистрации информационной системы в «Едином реестре</p>	<p>Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 года № 61-оз «О</p>

№ п/п	Критерии, требования	Правовой акт, устанавливающий критерии, требования
	информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.01.2008 № 6-п «О едином реестре информационных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
5.	Требование к наличию сведений о закупке в плане информатизации	Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 мая 2014 года № 63 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сформированных Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственных им учреждений»
6.	Требование к соблюдению запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постановление Правительства РФ от 16 ноября 2015 г. N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
7.	Требования по обеспечению защиты информации	Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Федеральный закон от 27.07.2006 №

№ п/п	Критерии, требования	Правовой акт, устанавливающий критерии, требования
		<p>152-ФЗ «О персональных данных»</p> <p>Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»</p> <p>Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»</p>
7.1.	Требование к определению типа информационной системы	<p>п. 1 ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»</p> <p>п. 2 ст. 3 закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 года № 61-оз «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»</p>
7.2.	Требования к объекту защиты информационной системы	<p>п. 8 приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»</p>
7.3.	Требования к обязанности и ответственности Исполнителя	<p>ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О</p>

№ п/п	Критерии, требования	Правовой акт, устанавливающий критерии, требования
	по обеспечению конфиденциальности, целостности и доступности информации	персональных данных»
7.4.	Требования к порядку доступа Исполнителя к информационной системе	п. 8 ч. 2 ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
7.5.	Требования к комплексу организационных и технических мер, направленных на выполнение требований к организации и мерам защиты информации, содержащейся в информационной системе (система защиты информации)	<p>п. 12 приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»</p> <p>п. 3 приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»</p>
7.6.	Требования к наличию аттестата соответствия информационной системы требованиям безопасности информации	п. 17.5 приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»
8.	Соответствие РНМЦК	Приказ министерства экономического развития РФ от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным

№ п/п	Критерии, требования	Правовой акт, устанавливающий критерии, требования
		поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»