

Соглашение
об организации электронного взаимодействия между Федеральной
службой судебных приставов и Правительством Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

г. Москва

«07» октября 2019 г.

№ 0011/31

Федеральная служба судебных приставов в лице директора Федеральной службы судебных приставов – главного судебного пристава Российской Федерации Аристова Дмитрия Васильевича, действующего на основании Положения о Федеральной службе судебных приставов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 года № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов», с одной стороны, и Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – оператор взаимодействия) в лице Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Комаровой Натальи Владимировны, действующей на основании Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 21 июля 1997 года № 118-ФЗ «О судебных приставах», от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является обеспечение электронного документооборота между оператором взаимодействия, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), мировыми судьями автономного округа (далее – участники взаимодействия) и ФССП России.

1.2. Основными целями Соглашения являются:

сокращение сроков доставки документов между ФССП России и участниками взаимодействия;

повышение эффективности деятельности Сторон и участников взаимодействия.

1.3. Электронный документооборот осуществляется

централизованно через центральный аппарат ФССП России и оператора взаимодействия посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

1.4. Уполномоченными на организацию взаимодействия Сторон в соответствии с Соглашением являются:

со стороны ФССП России – Управление информационных технологий;

со стороны оператора взаимодействия – Департамент информационных технологий и цифрового развития автономного округа.

2. Обязательства Сторон

2.1. В соответствии с Соглашением Стороны осуществляют следующие полномочия:

2.1.1. ФССП России:

информирует об изменении используемых для осуществления электронного документооборота видов сведений и форматов электронных документов за 6 (шесть) месяцев до вывода их из эксплуатации;

оказывает техническую поддержку оператора взаимодействия при организации и обеспечении электронного документооборота участников взаимодействия с ФССП России;

представляет информацию для сверки переданных и полученных документов по запросу оператора взаимодействия.

2.1.2. Оператор взаимодействия:

обеспечивает переход на актуальную версию используемых для осуществления электронного документооборота видов сведений и форматов электронных документов в течение 6 (шести) месяцев после уведомления об их изменении;

координирует подключение участников взаимодействия и от их имени обращается на линию технической поддержки, выполняемой ФССП России, при организации и обеспечении электронного документооборота с ФССП России;

подключает участников взаимодействия к электронному документообороту только теми видами документов, обмен которыми с ФССП России предусмотрен законодательством Российской Федерации;

информирует ФССП России о готовности участников взаимодействия к обмену конкретными видами электронных документов;

представляет информацию для сверки переданных и полученных документов по запросу ФССП России.

2.2. Стороны обязуются:

извещать друг друга любым доступным способом о технических изменениях, способных повлиять на прием и передачу электронных документов, не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала их применения;

в случае когда технические изменения требуют реконфигурации (изменения настроек) технических средств или общесистемного программного обеспечения, сообщить об этом друг другу не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала работы в новых условиях;

в случае если технические изменения требуют доработки программного обеспечения, договориться о сроках готовности к работе в новых условиях;

извещать друг друга любым доступным способом в течение 3 (трех) часов о выходе из строя аппаратных, программно-аппаратных или программных средств, обеспечивающих электронный документооборот, или их элементов, а также в иных случаях невозможности осуществления обмена электронными документами и, соответственно, приостановлении электронного документооборота;

извещать друг друга о готовности и сроках возобновления обмена документами в электронном виде;

в кратчайшие сроки восстановить работоспособность оборудования, используемого для организации защиты электронного документооборота, в случае выхода из строя после обнаружения сбоя.

3. Формы электронного взаимодействия

Осуществляется обмен электронными документами следующих видов сведений единой системы межведомственного электронного взаимодействия, владельцем которых является ФССП России:

информация о наличии, ходе исполнительного производства;

постановления судебных приставов-исполнителей или иных должностных лиц ФССП России (далее – постановления), направляемые участникам взаимодействия (для сведения или для исполнения, в том числе в целях извещения должников);

извещения судебных приставов-исполнителей или иных должностных лиц ФССП России, направляемые сторонам исполнительного производства (для сведения или для исполнения, в том числе в целях извещения должников);

уведомления об исполнении постановлений;

исполнительные документы, выдаваемые участникам взаимодействия;

заявления, ходатайства, объяснения, отводы, жалобы по исполнительным производствам, иные обращения участников взаимодействия;

запросы судебного пристава-исполнителя или иного должностного лица ФССП России и ответы на них;

информация о ходе доставки и обработки передаваемых документов.

4. Реализация Соглашения

4.1. Стороны самостоятельно выполняют комплекс информационных, организационных, технических мероприятий, направленных на обеспечение возможности электронного взаимодействия.

4.2. Стороны самостоятельно принимают меры по защите передаваемой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, выполняют требования к защите обрабатываемых персональных данных согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Взаимодействие Сторон осуществляется на безвозмездной основе.

5. Заключительные положения

5.1. Соглашение заключается на неопределенный срок и может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Сторона, выступающая инициатором его расторжения, обязана направить письменное уведомление о расторжении Соглашения не позднее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

5.2. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

5.4. Обязательства по конфиденциальности и безопасности персональных данных, принятые в соответствии с Соглашением, остаются в силе независимо от прекращения его действия.

5.5. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон

От Федеральной службы судебных приставов:

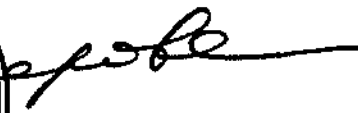
Директор Федеральной службы судебных приставов – главный судебный пристав Российской Федерации



Д.В.Аристов

м.п.

От Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Н.В.Комарова