



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПИНФОРМТЕХНОЛОГИЙ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

31 декабря 2014 года
Ханты-Мансийск

№ 333

О Планах работы Департамента
информационных технологий
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры на 2015 год

Руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 июля 2010 года № 138 «О Департаменте информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях повышения эффективности деятельности Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План работы Департамента на 2015 год (прилагается).
2. Установить, что начальники отделов Департамента обеспечивают:
 - 2.1. Разработку в соответствии с настоящим приказом и согласование ежеквартальных планов работы отделов в 2015 году с начальниками управлений, заместителями директора Департамента – начальниками управлений, первым заместителем директора Департамента, курирующими направления деятельности, возглавляемых ими структурных подразделений, не позднее даты начала очередного квартала.
 - 2.2. Подготовку отчетов об исполнении планов работы отделов, указанных в пункте 2.1, с указанием исполненных и не исполненных мероприятий, а так же обоснованием причин их неисполнения, и их направление начальникам управлений, заместителям директора Департамента – начальникам управлений, первому заместителю директора Департамента в соответствии с направлениями их деятельности в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания отчетного квартала, а за IV квартал – до 25 декабря 2015 года.

Директор Департамента

А.А. Бородин

Приложение
к приказу Департамента
информационных технологий
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
от 31 декабря 2014 № 333

ПЛАН РАБОТЫ
Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры (далее – Департамент) на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение или ответственное должностное лицо	Примечание/основание
1	2	3	4	5
1	Вопросы, выносимые на рассмотрение Думы, Правительства, Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее по тексту настоящей таблицы – автономный округ)			
1.1	О проекте Закона автономного округа «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	I квартал	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Распоряжение Правительства автономного округа от 05.12.2014 № 655-рп «О проекте Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
1.2	О проекте Закона автономного округа «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об универсальной электронной карте»	до 23 марта	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой	Пункт 5 статьи 27 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

			экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	
1.3	Проект постановления Губернатора автономного округа «О внесении изменений в постановление Губернатора автономного округа от 22.07.2010 № 138 «О Департаменте информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	январь	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Пункт 2 Плана мероприятий (дорожной карты) «Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденного Распоряжением Правительства автономного округа от 04.04.2014 № 382-рп
1.4	Проект распоряжения Правительства автономного округа «О перечне государственных и муниципальных услуг (функций), не включенных в сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых в электронном виде исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	I квартал	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного Управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	инициатива Управления развития ТИС Югры и электронного правительства
1.5	Проект распоряжения Правительства автономного округа «О внесении изменений в проект распоряжения правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.12.2014 № 698-рп «О выдаче доверенности»	I квартал	Отдел развития инфраструктуры электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного Управления в части	Пункты 3.4, 3.5 Соглашения о предоставлении бюджету Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов, направленных на становление

			юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	информационного общества в субъектах Российской Федерации от 28.03.2014 № ОП-П8-5274
1.6	Проект распоряжения Правительства автономного округа «О Концепции информатизации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	III квартал	Управление развития информационного общества в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного Управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	Инициатива Управления развития Информационного общества
1.7	Проект распоряжения Правительства автономного округа «О Дополнительном соглашении к Соглашению об информационном взаимодействии между Открытым акционерным обществом «Универсальная электронная карта» и Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	I квартал	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития ТИС Югры и электронного правительства в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	письмо Федеральной уполномоченной организации «Открытое акционерное общество «Универсальная электронная карта» (ОАО УЭК) от 05.11.2014 № Исх-03-354
1.8	Проект приказа Департамента информационных технологий автономного округа «О внесении изменений в приказ Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5.02.2013 № 3-нп «О примерном положении об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	январь	Финансово-экономический отдел Административного управления в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и	Приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации

	«Окружной центр информационно-коммуникационных технологий»		документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	
1.9	Проект постановления Правительства автономного округа «О внесении изменений в постановление Правительства автономного округа от 09.10.2013 № 424-п «О государственной программе автономного округа «Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы»	по мере необходимости	Структурные подразделения Департамента в соответствии с направлением их деятельности при реализации программных мероприятий в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования; финансово-экономический отдел Административного управления в части подготовки расчетов и финансово-экономического обоснования к проекту	
1.10	Проект постановления Губернатора автономного округа «О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.05.2014 № 63 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сформированных Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и подведомственных им учреждений»	I квартал	Отдел развития Территориальной информационной системы Югры Управление развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства; Управление развития информационного общества в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта в соответствии с направлением их деятельности; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	Пункт 2.1.7 Соглашения о предоставлении бюджету автономного округа субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов, направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации от 28.03.2014 № 01-с-НК-Г-21; инициатива Управления развития информационного общества

1.11	Заключение соглашений и дополнительных соглашений о сотрудничестве между Правительством автономного округа и хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории автономного округа	по мере необходимости	<p>Структурные подразделения Департамента в части разработки проектов соглашений и иных необходимых документов к проектам соглашений в соответствии с направлениями их деятельности;</p> <p>отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проектов и документов в их составе, а также сопровождения проектов в процессе их согласования</p>	
1.12	Внесение Губернатору автономного округа, в Правительство автономного округа правовых актов в сфере деятельности Департамента	по мере необходимости	<p>Структурные подразделения Департамента в части разработки проектов правовых актов и подготовки иных необходимых документов в составе проектов в соответствии с направлениями их деятельности;</p> <p>отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проектов и документов в их составе, а также сопровождения проектов в процессе их согласования;</p> <p>финансово-экономический отдел Административного управления в части подготовки расчетов и финансово-экономического обоснования к проектам</p>	
1.13	<p>Подготовка докладов для выступления директора Департамента в Думе автономного округа:</p> <p>«О развитии информационно-коммуникационных технологий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2014 году»;</p> <p>«Об эффективности реализации в</p>	до 1 декабря	<p>Структурные подразделения Департамента в соответствии с направлениями их деятельности в части предоставления информации и подготовки документов;</p> <p>Управление развития информационного общества в части подготовки сводной</p>	

	2014 году государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы»		информации и презентационных материалов	
1.14	Проект постановления Правительства автономного округа «Об автоматизированной информационной системе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»	I квартал	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	Закон автономного округа от 01.07.2013 № 61-оз «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»
1.15	Проект постановления Правительства автономного округа «О порядке финансирования расходов на организацию деятельности по выпуску, выдаче, и обслуживанию универсальных электронных карт на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	I квартал	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	Закон автономного округа от 08.12.2012 № 137-оз «Об универсальной электронной карте»
1.16	Проект постановления Правительства автономного округа «Об утверждении перечня региональных и муниципальных информационных систем, используемых в процессе	I квартал	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной	Закон автономного округа от 08.12.2012 № 137-оз «Об универсальной электронной карте»

	предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием Универсальной электронной карты»		информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, документов в составе проекта;	
			отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, а также сопровождения проекта в процессе его согласования	
1.17	Проект распоряжения Правительства автономного округа «Об утверждении порядка деятельности по приведению порядка предоставления услуг в электронной форме в соответствии с требованиями Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р»	I квартал	Отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части разработки проекта, документов в составе проекта;	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р «Об утверждении Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде», пункт 6 раздела I Протокола заседания подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 07.11.2014 № 380-пр
2	Организация и проведение, а также участие в заседаниях, советах, комиссиях при Губернаторе, Правительстве, первых заместителях и заместителях Губернатора автономного округа			

2.1	Совет при Губернаторе автономного округа по развитию информационного общества	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Управление развития информационного общества обеспечивает организацию, проведение, подготовку и направление необходимых документов (презентационных, информационных, отчетных)	Постановление Губернатора автономного округа от 15.07.2009 № 104 «О совете при Губернаторе автономного округа по развитию информационного общества»
2.2.	Совет по делам инвалидов при Губернаторе автономного округа «Об особенностях обеспечения информационной доступности в сфере теле, радиовещания, электронных и информационно-коммуникационных технологий в региональных и местных средствах массовой информации автономного округа, официальных сайтов и порталов»	октябрь	Управление развития информационного общества в части обеспечения участия представителей Департамента, подготовки и своевременного направления необходимых документов	План работы Совета по делам инвалидов при Губернаторе автономного округа на 2014 год
2.3	Координационный совет по реализации мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы в автономном округе	1 раз в квартал	Управление развития информационного общества в части обеспечения участия представителей Департамента, подготовки и своевременного направления необходимых документов	Постановление Правительства автономного округа от 22.03.2013 № 84-п «О координационном совете по реализации мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы в автономном округе»
2.4	Организационный комитет по подготовке и проведению седьмого Международного IT-Форума с участием стран БРИКС и ШОС	февраль, март, апрель, май	Управление развития информационного общества обеспечивает организацию и проведение, подготовку и направление необходимых документов	Распоряжение Правительства автономного округа от 14.11.2013 № 581-рп «О подготовке и проведении шестого Международного IT-Форума с участием стран БРИКС»

2.5	Межведомственная рабочая группа по созданию ТИС Югры	по мере необходимости	Управление развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства обеспечивает организацию и проведение, подготовку и направление необходимых документов	Приложение 2 к распоряжению Правительства автономного округа от 27.08.2010 № 301-рп «О территориальной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
2.6	Межотраслевой совет потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе автономного округа (далее – Совет)	по мере необходимости, но не реже двух раз в год	Управление телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части организации участия представителей Департамента в заседании Совета, подготовки необходимых документов	Положение о Межотраслевом совете потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе автономного округа, утвержденное постановлением Губернатора автономного округа от 04.07.2014 № 71
2.7	Заседание подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности	по мере необходимости	Отдел развития инфраструктуры электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства; отдел развития ведомственных информационных систем электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства в части организации участия представителей Департамента, подготовки необходимых документов	
3	Организация и проведение, а также участие в совещаниях, семинарах, конференциях, иных мероприятиях Департамента, иных органов государственной власти, организаций			
3.1	Международный IT-Форум с участием стран БРИКС и ШОС	II квартал (июнь)	Структурные подразделения Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	Распоряжение Правительства автономного округа от 14.11.2013 № 581-рп

				«О подготовке и проведении шестого Международного IT-Форума с участием стран БРИКС»
3.2	Семинары, совещания, коллегии, в том числе:	в течение года	Отдел организационного обеспечения и торгов Административного управления в части организационного обеспечения проведения мероприятий; отдел информационно-аналитической деятельности Управления развития информационного общества в части подготовки презентационных материалов; отдел телекоммуникаций и технической экспертизы Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части обеспечения ВКС (при необходимости)	Положение о Департаменте, утвержденное постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.07.2010 № 138
	итоговая коллегия	декабрь	Административное управление в части информационного, протокольного обеспечения; структурные подразделения Департамента в части подготовки документов и материалов в соответствии с направлением их деятельности	
	по вопросам методического, правового и технологического обеспечения услуг развития информационного общества и формирования электронного правительства в автономном округе	по мере необходимости	Управление развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства	
	с представителями Управления федеральной почтовой службы России по автономному округу; с операторами связи по вопросам обеспечения устойчивости связи во время проведения спортивных мероприятий в местах их проведения и проживания участников		Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания	

	о взаимодействии в рамках соглашения с участием органов государственной власти и местного самоуправления по публикации открытых данных		Управление развития информационного общества	
	по вопросам прохождения государственной службы, в том числе в сфере размещения государственного заказа, в сфере правовой, кадровой работы, антикоррупционной деятельности		Отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части организации участия представителей Департамента; структурные подразделения Департамента в части подготовки необходимых документов в соответствии с направлениями их деятельности, презентационных и иных необходимых материалов	
3.3	Участие директора Департамента, первого заместителя директора Департамента в заседаниях наблюдательных советов автономных учреждений автономного округа:		Административное управление Помощник директора Департамента	
	автономного учреждения автономного округа «Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий»	не менее 1 раза в квартал (февраль, май, август, ноябрь)		
	автономного учреждения автономного округа «Технопарк высоких технологий»	по мере необходимости		
	иных автономных учреждений	по мере необходимости		
3.4	Заседания Общественного совета при Департаменте, включая представление отчетов о ходе исполнения комплексных планов (сетевых графиков) по реализации государственной программы автономного округа «Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы» с участием Экспертной группы	не менее 1 раза в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Управление развития информационного общества в части организации работы Общественного совета, подготовки необходимых документов, презентационных материалов; структурные подразделения Департамента в части подготовки необходимых документов для презентационных материалов в соответствии с направлениями их деятельности	пункт 1.2 приложения к распоряжению Губернатора автономного округа от 20.02.2014 № 95-рг «О плане мероприятий (дорожной карте) внедрения Стандарта деятельности исполнительных органов государственной

				власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»
3.5	Региональный этап Всероссийской акции «Аллея России»	III квартал (1 – 6 июля)	Управление развития информационной общества в части организации общественного онлайн-голосования	Протокол заседания Комиссии по оказанию помощи регионам и гражданам Украины, Республике Крым и городу федерального значения Севастополю от 16.05.2014 № 1
3.6	Участие в работе жюри конкурса «Будущий управленец»	ноябрь-декабрь	Отдел информатизации Управления развития информационной общества	Совместный приказ №154, 156 от 25.08.2014 Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа, Департамента общественных и внешних связей автономного округа, Департамента образования и молодежной политики автономного округа, Департамента информационных технологий автономного округа
3.7	Участие в тематических мероприятиях, организуемых для резерва управленческих кадров автономного округа в рамках дискуссионного клуба «Регион» (далее – клуб)	определены планом работы клуба, до 01.12.2015	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части организации участия представителей Департамента в тематических мероприятиях, подготовки и направления необходимых документов	Пункт 2.3.2 протокола заседания Комиссии при Губернаторе автономного округа по формированию и подготовке резерва

				управленческих кадров от 20.11.2014 № 2
3.8	Участие в окружном молодежном проекте «Учеба Для Актива Региона» (далее – мероприятие)	октябрь-декабрь	Руководители структурных подразделений Департамента в части организации работы участников мероприятия в Департаменте в соответствии с направлениями деятельности; отдел организационного обеспечения и торгов административного управления в части взаимодействия с организаторами мероприятия	Положение об окружном молодежном проекте «Учеба Для Актива Региона», утвержденное постановлением Правительства автономного округа от 08.05.2013 № 350-п
3.9	Организация и проведения Дня открытых дверей в Департаменте (далее – мероприятие)	июнь-июль	Управление развития информационного общества в части организации, подготовки и проведения мероприятия; структурные подразделения Департамента в части участия и подготовки необходимой информации в соответствии с направлениями их деятельности	Пункт 12.3 задачи 12 подпрограммы государственной программы автономного округа «Обеспечение прав и законных интересов населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014 -2020 годах», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 09.10.2013 № 428-п
4.	Реализация мероприятий государственных программ автономного округа			
4.1	«Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы» «Обеспечение прав и законных интересов населения автономного округа в отдельных сферах жизнедеятельности в 2014 – 2020 годах» «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации автономного округа на 2014 – 2020 годы»	В сроки, установленные планами отделов Департамента	Структурные подразделения Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	приказ Департамента от 31.12.2013 № 253 «Об определении ответственных должностных лиц Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за реализацию мероприятий государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

4.2	Заключение соглашений, протоколов с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, организациями по реализации государственной программы «Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы»	по мере необходимости	Административное управление в части организации заключения соглашений, их правовой и лингвистической экспертизы; структурные подразделения Департамента в части заключения протоколов в соответствии с направлениями их деятельности	Постановление правительства автономного округа от 09.10.2013 № 424-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы»
5.	Внепрограммная деятельность Департамента			
5.1	Исполнение (реализация) поручений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, Губернатора автономного округа, первых заместителей Губернатора автономного округа, заместителей Губернатора автономного округа и организация реализации заключенных в сфере деятельности Департамента соглашений, протокола взаимодействия, иных документов в соответствии с резолюциями в Системе электронного документооборота в установленные сроки			
6.	Планирование деятельности Департамента			
6.1	Подготовка предложений:			
6.1.1	В план мониторинга правоприменения в автономном округе В проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации	до 1 июня, ежегодно до 1 апреля, ежегодно	Структурные подразделения Департамента в части формирования и направления предложений в соответствии с направлениями их деятельности отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части подготовки и направления в Аппарат Губернатора автономного округа информации с учетом предложений структурных подразделений Департамента	Пункт 5 постановления Губернатора автономного округа от 08.09.2011 № 136 «О проведении мониторинга правоприменения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; пункт 12 постановления Губернатора автономного округа от 08.09.2011 № 136 «О проведении мониторинга правоприменения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»
6.1.2	В план работы Думы автономного округа на 2016 год	IV квартал	структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления	

	В план работы Департамента на 2015 год	по мере необходимости	предложений в соответствии с направлениями их деятельности;	
	В план мероприятий Правительства автономного округа	1 раз в квартал	отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части оформления планов с учетом предложений структурных подразделений Департамента	
	В план мероприятий Правительства автономного округа по реализации Послания Президента Российской Федерации	1 раз в квартал		
	В план мероприятий по противодействию коррупции в автономном округе	в сроки, установленные планом		
	В план работы Департамента на 2016 год	IV квартал (до 20.12.2015)		
6.3	Подготовка информации для формирования отчетов:			
6.3.1	Годового отчета Департамента за 2014 год	I квартал (январь, февраль)	Структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления информации в соответствии с направлениями их деятельности; Управление развития информационного общества в части подготовки и оформления отчета с учетом предложений структурных подразделений Департамента	
6.3.2	По исполнению мероприятий Правительства автономного округа по реализации Послания Президента Российской Федерации	1 раз в квартал	Все структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления информации в соответствии с направлениями их	

	Об исполнении Департаментом Плана мероприятий Правительства автономного округа		деятельности; помощник директора Департамента в части подготовки и направления отчета с учетом предложений структурных подразделений Департамента	
6.3.3	О планируемых к внесению на рассмотрение Правительства автономного округа проектах правовых актов	1 раз еженедельно	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	письмо Аппарата Губернатора автономного округа от 30.12.2013 № 01-Исх-ВЕ-26669
6.3.4	Формирование и направление информации о выполнении государственной программы, отчета о ходе исполнения комплексного плана (сетевое графика) по реализации государственной программы в Департамент экономического развития автономного округа	1 раз в месяц, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Отдел финансово-экономического обеспечения Административного управления	Постановление Правительства автономного округа от 12.07.2013 № 247 «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
6.3.5	О социально-значимых мероприятиях, организуемых Департаментом	1 раз в неделю, в установленные сроки	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Письмо Аппарата Губернатора автономного округа от 24.10.2014 № ВЕ-20883
6.3.6	Иных отчетов, справок, аналитической информации	по мере необходимости	Структурные подразделения Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	
6.3.7	Об исполнении планов работы структурных подразделений Департамента	В установленные сроки приказом	Руководители структурных подразделений Департамента	
6.3.8	О результатах мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг автономного округа	24 октября 2014 года, 24 января 2015 года	Отдел развития связи и телерадиовещания Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2579-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции и совершенствование антимонопольной политики»
6.3.9	О формировании резерва	до 10 июня,	Отдел правовой и кадровой	Пункт 1.4.2 протокола

	управленческих кадров организаций, подведомственных Департаменту	до 10 декабря, один раз в полугодие	работы Административного управления	заседания комиссии при Губернаторе автономного округа по формированию и подготовке резерва управленческих кадров от 29.04.2014 № 1
6.3.10	О результатах рассмотрения поступивших в Департамент заключений по итогам проведения независимыми экспертами антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов (их проектов)	до 15 января	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Протокол заседания президиума Совета по противодействию коррупции при Президенте Российской Федерации от 24.08.2011 № 27
6.3.11	О достижении показателя «доля занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, от общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы»	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Пункт 24 Перечня исполнительных органов государственной власти автономного округа, ответственных за представление информации о ходе достижения показателей и о реализации мероприятий, направленных на достижение показателей, содержащихся в Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 - 601, 606, утвержденного распоряжением Губернатора автономного округа от 08.07.2014 № 400-рг
6.3.12	Формирование и направление информационно-аналитических материалов о деятельности Департамента в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе	в сроки, установленные графиком	Финансово-экономический отдел административного управления	Письмо полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе от 30.12.2013 № А54-8421
6.3.13	Формирование и направление информации о размещенном государственном заказе	ежемесячно, до 5 числа месяца,	Отдел организационного обеспечения и торгов Административного	Письмо Департамента государственного

	автономного округа	следующего за отчетным	управления	заказа автономного округа от 30.01.2014 № 03-Исх-103
6.3.14	Формирование и направление отчетов по реализации Соглашения о взаимодействии № ОП-П8-5274 от 28.03.2014 о предоставлении бюджету автономного округа субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов, направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, заключенного между Правительством автономного округа и Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации	в установленные сроки	Отдел развития инфраструктуры электронного правительства Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства; отдел финансово-экономического обеспечения Административного управления	Соглашение о взаимодействии № ОП-П8-5274 от 28.03.2014 о предоставлении бюджету автономного округа субсидии из федерального бюджета на реализацию проектов, направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, заключенного между Правительством автономного округа и Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
7	Иные мероприятия Департамента			
7.1	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях Департамента, должностные регламенты сотрудников Департамента	по мере необходимости	Структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления предложений в соответствии с направлениями их деятельности; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части разработки проектов соответствующих правовых актов	
7.2	Разработка и утверждение Положения о наставничестве в Департаменте	до 30 апреля	Структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления предложений в соответствии с направлениями их деятельности;	Пункт 2.1 протокола заседания Совета по вопросам государственной и муниципальной службы автономного округа при Губернаторе

			отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части разработки проекта соответствующего правового акта Департамента, с учетом предложений структурных подразделений Департамента	автономного округа от 14.11.2014 № 2
7.3	Проведение проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей гражданскими служащими Департамента, установленных в целях противодействия коррупции	до 30.06.2015, до 25.12.2015	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Пункт 10.7.4 Плана мероприятий по реализации в автономном округе основных положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12.12.2012, перечней поручений Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации по реализации основных положений Послания Президента Российской Федерации, утвержденного распоряжением Губернатора автономного округа от 31.01. 2013 № 59-рг
7.4	Внесение изменений в учредительные документы государственных учреждений, подведомственных Департаменту	I квартал	Отдел правовой и кадровой работы Административного Управления в части организации, оказания правовой помощи, контроля подготовки и внесения соответствующих изменений в учредительные документы	Статья 6 Федерального закона от 21.07.2014 № 236-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам символики некоммерческих организаций», письмо Департамента по управлению государственным имуществом автономного округа от 22.08.2014

				№ 13-Исх-9781
7.5	Разработка правового акта по публикации открытых данных	III квартал	Отдел информационно-аналитической деятельности Управления развития информационного общества в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта и документов в составе проекта, сопровождения проекта при его согласовании	Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных»
7.6	Разработка и утверждение методических рекомендаций о работе по охране труда в Департаменте и подведомственных ему учреждениях	IV квартал	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Пункт 2.1 Плана мероприятий по реализации Концепции улучшения условий и охраны труда в автономном округе до 2030 года
7.7	Разработка и утверждение положения о постоянно действующей технической комиссии по защите информации (ПДТК)	I квартал	Отдел телекоммуникаций и технической экспертизы Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части разработки проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта	Протокол Совета по технической защите информации в автономном округе от 30.09.2014 № 2/14; письмо руководителя Аппарата Губернатора – заместителя Губернатора автономного округа В.А. Ермошина от 16.10.2014 № ВЕ-20252
7.8	Разработка и утверждение порядка организации и проведения работ по защите конфиденциальной информации	II квартал	Отдел телекоммуникаций и технической экспертизы Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта; отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой	Протокол Совета по технической защите информации в автономном округе от 30.09.2014 № 2/14; письмо руководителя Аппарата Губернатора – заместителя Губернатора автономного округа В.А. Ермошину от 16.10.2014 № ВЕ-20252 (пункт 8.1

			экспертизы проекта, документов в составе проекта, а также сопровождения проекта при его согласовании	формы отчета о состоянии работы по защите информации)
7.9	Разработка и утверждение плана работы по защите информации	I квартал	Отдел телекоммуникаций и технической экспертизы Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта	Протокол Совета по технической защите информации в автономном округе от 30.09.2014 № 2/14; письмо руководителя Аппарата Губернатора – заместителя Губернатора автономного округа В.А. Ермошину от 16.10.2014 № ВЕ-20252 (пункт 8.3 формы отчета о состоянии работы по защите информации)
7.10	Разработка и утверждение инструкции, регламентирующей порядок работы в информационно-коммуникационных сетях, в том числе международной ассоциации сетей «Интернет»	II квартал	Отдел телекоммуникаций и технической экспертизы Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта, документов в составе проекта	Протокол Совета по технической защите информации в автономном округе от 30.09.2014 № 2/14; письмо руководителя Аппарата Губернатора – заместителя Губернатора автономного округа В.А. Ермошину от 16.10.2014 № ВЕ-20252 (пункт 8.4 формы отчета о состоянии работы по защите информации)
7.11	Привлечение лиц, включенных в резерв управленческих кадров автономного округа, к участию в проектной работе Департамента, предполагающей разработку и защиту ими проектов, имеющих важное значение для социально-экономического развития автономного округа и направленных на совершенствование определяемых им сфер деятельности	до 1 марта до 1 ноября	Руководители структурных подразделений Департамента в части определения направлений проектной работы Департамента в соответствии с направлением деятельности возглавляемых ими структурных подразделений Департамента; Отдел правовой и кадровой работы Административного управления в части организации участия в проектной работе	Пункты 2.3.3, 2.3.4 протокола заседания комиссии при Губернаторе автономного округа по формированию и подготовке резерва управленческих кадров от 20.11.2014 № 2

			Департамента лиц, включенных в резерв управленческих кадров автономного округа, и направления информации о результатах проектной работы лицами, включенными в резерв управленческих кадров автономного округа	
7.12	Формирование плана государственного заказа, в том числе предложений по внесению изменений в него	в сроки, установленные законодательством, по мере необходимости	Структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления предложений в соответствии с направлениями их деятельности; отдел организационного обеспечения и торгов Административного управления в части формирования и актуализации плана в соответствии с законодательством	Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок»
7.13	Формирование и утверждение государственных заданий государственным учреждениям, подведомственным Департаменту, на 2016 год, внесение изменений в государственные задания на 2015 год (в случае необходимости), проверка отчетности по их выполнению	в течение одного месяца с даты принятия Закона о бюджете	Структурные подразделения Департамента в части подготовки и своевременного направления предложений в соответствии с направлениями их деятельности; Административное управление в части организации формирования и утверждения государственных заданий, с учетом предложений структурных подразделений Департамента	Постановление Правительства автономного округа от 08.10.2010.2010 № 229-п «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансового обеспечения выполнения государственного задания»
7.14	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по реализации инвестиционного проекта «Обеспечение труднодоступных и удаленных населенных пунктов высокоскоростным доступом в сеть Интернет»	январь	Отдел развития связи и телерадиовещания Управления телекоммуникаций, связи и телерадиовещания в части разработки проекта, подготовки документов в составе проекта;	Постановление Правительства автономного округа от 09.10.2013 № 424-п «О государственной программе Ханты-Мансийского

			Отдела правовой и кадровой работы Административного управления в части юридической и правовой экспертизы проекта, документов в составе проекта, а также сопровождения проекта при его согласовании	автономного округа – Югры «Информационное общество Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы»
7.15	Проведение экспертизы нормативных правовых актов автономного округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в сфере деятельности Департамента	В сроки, установленные планом	Отдел развития ведомственных информационных систем Управления развития Территориальной информационной системы Югры и электронного правительства; отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Приказ Департамента от 14.01.2015 № 1 «О Плана проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Департаменте информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2015 год»
7.16	Оказание методологической помощи и проведение консультаций органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, в сфере информационных технологий (включая информационные технологии в развитии информационного общества и при формировании электронного правительства, а также при выполнении научных исследований и инновационных разработок), связи, телекоммуникаций и использования результатов космической деятельности	по мере необходимости	сотрудники структурных подразделений Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	
7.17	Проведение аттестации государственных гражданских служащих Департамента	в сроки, установленные графиком	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»
7.18	Проведение экспертиз, подготовка	по мере	Сотрудники структурных	Постановление

	заключений, согласование заявок, технических заданий и т.д.	поступления	подразделений Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	Правительства автономного округа от 06.12.2013 № 530-п «Об утверждении Порядка взаимодействия органов государственной власти, государственных казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений, государственных унитарных предприятий автономного округа и иных юридических лиц при предоставлении последним бюджетных инвестиций за счет средств бюджета автономного округа с уполномоченным органом по определению для них поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в условиях централизованных закупок»; регламент согласования, утвержденный приказом Департамента от 25.12.2013 № 244
7.19	Проведение проверок государственных учреждений, подведомственных Департаменту	в сроки, установленные планом	Руководители структурных подразделений Департамента в части обеспечения участия сотрудников, возглавляемых ими подразделений в составе рабочих групп, организации подготовки документов по результатам проверок; начальник финансово-экономического отдела в части соблюдения плана	В соответствии с приказами Департамента

			проведения проверок, организации работы проверочной группы, обеспечения своевременной подготовки документов	
7.20	Работа с входящей документацией и подготовка исходящих документов	в течение года	Сотрудники структурных подразделений Департамента в соответствии с направлениями их деятельности; отдел организационного обеспечения и торгов Административного управления в части организации и ведения делопроизводства	
7.21	Создание в структуре единого сайта органов государственной власти автономного округа Интернет-ресурса «70 лет Победе»	27 февраля	Управление развития информационного общества	Распоряжение Правительства автономного округа от 28.11.2013 № 618-рп «О Плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 70-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»
7.22	Создание и наполнение сайта VII Международного IT-Форума	февраль	Управление развития информационного общества	Распоряжение Правительства автономного округа от 18.09.2014 № 519-рп «О подготовке и проведении седьмого Международного IT-Форума с участием стран БРИКС и ШОС»
7.23	Организация ежегодного конкурса сайтов органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа	1 ноября – 20 декабря	Управление развития информационного общества	Совместный приказ Департамента информационных технологий автономного округа, Департамента общественных связей автономного округа от 16.10.2013 № 169

				от 30.10. 2013 № 279
7.24	Подготовка ежегодного плана информатизации автономного округа	IV квартал	Управление развития информационного общества	
7.25	Разработка Концепции открытости органов государственной власти автономного округа	III квартал	Управление развития информационного общества	
7.26	Формирование паспорта информатизации Департамента	II квартал	Управление развития информационного общества	
7.27	Организация личного приема граждан и работы с обращениями граждан, подготовка итоговых отчетов	в течение года	Отдел организационного обеспечения и торгов Административного управления	
7.28	Информация о ходе реализации федеральных целевых программ (по установленным формам)	I квартал (по итогам года до 28.02.2014); III квартал (по итогам I полугодия: до 30.07.2014); IV квартал (по итогам 9 месяцев: до 30.10.2014)	Руководители структурных подразделений Департамента в части организации подготовки и своевременного направления информации в соответствии с направлениями деятельности возглавляемых ими структурных подразделений. Итоговые сводные документы готовят должностные лица, ответственные за реализацию проекта в Департаменте	Указ Президента Российской Федерации «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» от 13.05.2000 № 849
7.29	Ведение на едином официальном сайте государственных органов автономного округа раздела о запланированных и проведенных исполнительными органами государственной власти автономного округа контрольно-надзорных мероприятиях (проверках) с возможностью публичной оценки результатов проведенных проверок и иных контрольно-надзорных мероприятий	по мере поступления информации	Управление развития информационного общества в части размещения информации; помощник директора Департамента – в части предоставления информации	пункт 12.3.1 Плана утвержденного распоряжением Губернатора автономного округа от 27.12.2013 № 858-рг «О мерах по реализации в автономном округе послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12.12.2013»
7.30	Подготовка информации по исполнению мероприятий по плану противодействия коррупции на 2014 – 2015 в автономном округе	в сроки, установленные планом мероприятий	Руководители структурных подразделений Департамента в части организации подготовки и своевременного направления информации в соответствии с направлениями деятельности	План противодействия коррупции в автономном округе, утвержденный распоряжением Губернатора автономного округа

			<p>возглавляемых ими структурных подразделений;</p> <p>отдел правовой и кадровой работы Административного Управления в части формирования и направления ответа, с учетом информации структурных подразделений Департамента</p>	
7.31	<p>Организация работы в сфере противодействия коррупции и ее проведение, включая взаимодействие в сфере обмена информацией между органами государственной власти, правоохранительными и контролирующими органами, а также федеральными регистрирующими органами в целях повышения эффективности работы комиссии Департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и работу по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Департамента</p>	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	<p>Пункт 1.1 протокола заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе по противодействию коррупции от 03.10.2014 № 3;</p> <p>пункт 1.4 протокола заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе по противодействию коррупции от 03.10.2014 № 3;</p> <p>пункт 1.6 протокола заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе по противодействию коррупции от 03.10.2014 № 3</p>
7.32	<p>Подготовка документации по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд Департамента</p>	в течение года	Сотрудники контрактной службы Департамента, структурных подразделений Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	<p>Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>

7.33	Организация работы и участие в работе комиссий по проведению экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в рамках заключенных Департаментом государственных контрактов и договоров	по мере необходимости, в сроки, установленные приказом Департамента	Сотрудники контрактной службы Департамента, структурных подразделений Департамента в соответствии с направлениями их деятельности	статья 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
7.34	Организация и проведение конкурсов по формированию кадрового резерва Департамента и резерва управленческих кадров государственных учреждений, подведомственных Департаменту	III квартал	Отдел правовой и кадровой работы Административного управления	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»; Закон автономного округа от 30.12.2008 № 172-оз «О резервах управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»